

UMOWA NR

zawarta w Żorach w dniu r., pomiędzy:

Gminą Żory, NIP: 6511706371,

reprezentowaną przez

odbiorcą usług jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żorach, ul. Księcia Przemysława 2,
44-240 Żory, NIP 651 14 86 768

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

REGON:, NIP

reprezentowaną przez

zwanym dalej **Wykonawcą**, następującej treści:

§ 1

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) rozstrzygniętego w dniu r., Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2023**, finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialnością za organizację i standard świadczonych usług.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej dla osób z terenu gminy Żory w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2023 w formie udzielenia wsparcia osobom niepełnosprawnym, przez okres trwania umowy, w miejscu ich zamieszkania na terenie Gminy Żory lub innym miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego, uzgodnionym z Zamawiającym i Wykonawcą.

2. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania do 31.12.2023 r.

3. Przez opiekę wytchnieniową należy rozumieć doraźne, czasowe wsparcie o charakterze usług opiekuńczych, mające odciążyć opiekunów osób niepełnosprawnych, wymagających opieki osoby drugiej m.in. poprzez zapewnienie im pomocy w wykonywaniu dotychczasowych obowiązków lub zapewnienie zastępstwa, dzięki któremu opiekunowie zyskają czas dla siebie.

4. Usługami opieki wytchnieniowej zostanie objętych 25 dorosłych osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz 10 dzieci, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności. Program adresowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności i osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby osób objętych usługami oraz/lub liczby godzin usług. Liczba osób objętych usługami może ulec zwiększeniu w przypadku posiadania rezerw finansowych przez Zamawiającego (w ramach kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia) oraz zasobów pracowniczych przez Wykonawcę. Zamawiający zapłaci

Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych usług.

5. Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną i sprawowania całodobowej opieki nad osobą niepełnosprawną.
6. Szczegółowe warunki realizacji umowy:
 - 1) świadczenie ww. usług odbywać się będzie w maksymalnej ilości:
 - 6.000 godzin w przypadku osób dorosłych,
 - 2.400 godzin w przypadku dzieci,łącznie maksymalnie 8.400 godzin w okresie trwania umowy,
 - 2) wymiar godzin świadczenia usług to wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług u wskazanych osób niepełnosprawnych (czas ten nie obejmuje np. czasu niezbędnego na przemieszczanie się osoby świadczącej usługi od jednej osoby niepełnosprawnej do drugiej, jeśli ta osoba świadczy usługi u kilku osób niepełnosprawnych w ciągu jednego dnia),
 - 3) Wykonawcy będzie przysługiwało tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych usług.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmniejszenia maksymalnej ilości godzin usług opieki wytchnieniowej zgodnie z jego potrzebami, SWZ, oraz proporcjonalnie zmniejszenia środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy. Minimalna gwarantowana ilość godzin usług opieki wytchnieniowej dla osób dorosłych wynosi 3 000 godzin oraz 1 200 godzin w przypadku dzieci.
8. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania miesięcznych kart rozliczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023, na której rodzic lub opiekun osoby niepełnosprawnej będzie potwierdzać własnoręcznym podpisem faktycznie zrealizowane usługi (załącznik nr 1 do umowy). Powyższe dokumenty rozliczeniowe należy przedkładać Zamawiającemu do 5-tego dnia każdego miesiąca następującego po wykonaniu usługi.
9. Zakres usług opiekuńczych w ramach opieki wytchnieniowej będzie obejmować:
 - a) towarzyszenie osobie niepełnosprawnej w miejscu jej zamieszkania pod nieobecność opiekuna faktycznego,
 - b) pomoc w spożywaniu posiłków,
 - c) pomoc w zaspokajaniu potrzeb fizjologicznych (korzystanie z toalety, zmiana pampersa, zaspokojenie potrzeb higienicznych, itp.),
 - d) pomoc w zmianie opatrunków, przy użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych,
 - e) inne czynności wynikające z uzasadnionych indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych.
10. Wykonawca świadczyć będzie usługi zgodnie z wykazem osób (uczestników Programu), u których pełnione będą usługi, który Zamawiający przedstawi Wykonawcy w odrębnym piśmie, z wyszczególnieniem limitu godzin usług opieki wytchnieniowej przypadających na 1 uczestnika Programu, nie więcej niż 240 godzin na 1 uczestnika Programu.

11. Zamawiający przekaże Wykonawcy na piśmie zestawienie osób objętych świadczonymi usługami, w oparciu Karty zgłoszenia do Programu Opieka wytchnieniowa – edycja 2023.
12. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do realizacji usług niezwłocznie po otrzymaniu zestawienia, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od chwili otrzymania informacji, o której mowa w ust. 10-11.
13. Harmonogram pełnienia usług zostanie określony przez Wykonawcę po dokonaniu uzgodnień z osobą wymagającą usług, jej przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym, którzy zobowiązani są złożyć Wykonawcy zapotrzebowanie na usługi w konkretnych dniach i godzinach, najpóźniej do piątku w tygodniu poprzedzającym tydzień, w którym będą realizowane usługi. Wykonawca zapewni realizację usług w ramach posiadanych możliwości personalnych na dane dni. Wyjątek dla wcześniejszego zgłoszenia stanowią nagłe, nieprzewidziane zdarzenia losowe pod warunkiem, że dla takich sytuacji Wykonawca posiadać będzie odpowiednie możliwości kadrowe i organizacyjne.
14. Usługi realizowane będą przez okres trwania umowy w dni robocze w godzinach od 6:00 do 22:00 (maksymalnie 12), wyjątkowo usługi mogą być świadczone w dni wolne od pracy, o ile Wykonawca posiadać będzie odpowiednie możliwości kadrowe i organizacyjne.
15. Usługi opieki wytchnieniowej będą świadczone przez osoby:
 - 1) posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub inny, zapewniający realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej (wynikających z Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023, tj. opiekun medyczny, opiekun osoby starszej, fizjoterapeuta), lub
 - 2) posiadające co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym.
16. W przypadku gdy usługa opieki wytchnieniowej będzie świadczona na rzecz dzieci niepełnosprawnych z orzeczeniem o niepełnosprawności Wykonawca przed rozpoczęciem usług przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o niefigurowaniu osoby opiekuna/opiekunki w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (w formie wypisu z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym).
17. Osoby świadczące usługi z ramienia Wykonawcy powinny zostać przeszkolone przez Wykonawcę w zakresie poufności informacji osób objętych usługami oraz w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
18. Osoby świadczące usługi z ramienia Wykonawcy powinny posiadać stan zdrowia pozwalający na świadczenie usług potwierdzony zaświadczeniem lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do świadczenia pracy w przedmiotowym zakresie.
19. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, przy pełnym wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia życiowego i zawodowego.

20. Opiekun/Opiekunka realizując usługi opieki wytchnieniowej zobowiązany jest kierować się poniższymi zasadami:

- zasadą akceptacji – opartą na zasadach tolerancji, poszanowania godności swobody wyboru wartości i celów życiowych Klienta,
- zasadą indywidualizacji – podmiotowego podejścia do Klienta, jego niepowtarzalnej osobowości, z jej prawami i potrzebami,
- zasadą poufności i respektowania prywatności i nieujawniania informacji uzyskanych od Klienta bez jego wiedzy i zgody osobom trzecim (z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów obowiązującego prawa),
- zasadą prawa do samostanowienia – prawo Klienta do wolności i odpowiedzialności za swoje życie (z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia),
- zasadą obiektywizmu (nieoceniania) – wszechstronne, oparte na profesjonalnej wiedzy rozpatrywanie każdej sytuacji, niedokonywanie osądów podczas analizy sytuacji,
- zasadą dobra rodziny i poszczególnych jej członków – uwzględnienie podczas realizacji usług korzyści poszczególnych członków środowiska rodzinnego Klienta.

21. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy imię i nazwisko koordynatora usług wraz z podaniem miejsca (lokalu na terenie Żor) i godzin jego urzędowania oraz telefonu kontaktowego a także poinformuje Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania okresowej kontroli prawidłowości realizacji zadania, w szczególności: dokumentacji działalności usługowej oraz oceny jakości usług prowadzonych przez Wykonawcę, zgodności zakresu świadczonych u podopiecznego usług z zakresem określonym w pisemnej informacji.
2. Dokumentacja winna być prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń, bez skreśleń i poprawek.
3. Zgodność zakresu świadczonych usług z zakresem określonym w pisemnej informacji przyznającej świadczenie winna być potwierdzona przez osobę objętą usługami.
4. Kontrola może być dokonywana w każdym czasie i miejscu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, w szczególności na podstawie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania powierzonych zadań.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
6. W wyniku kontroli Zamawiający sporządza protokół, który zawiera w szczególności opis stwierdzonych nieprawidłowości lub uchybień a także zalecenia pokontrolne w zakresie ich usunięcia.

§ 4

1. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy pełnią:
 - 1) po stronie Zamawiającego -,
e-mail....., tel.:,
 - 2) po stronie Wykonawcy –,
e-mail, tel.:,
2. Zmiana osób nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy nie stanowi zmiany umowy, jednakże dla swojej skuteczności wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony o tej zmianie.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie: w wysokości zł brutto (słownie.....) za 1 h świadczenia usługi.
2. Szacowana łączna wartość dla maksymalnie 8 400 godzin usług opieki wytchnieniowej wyniesie zł brutto. Kwota, ta określa górną granicę zobowiązań, jakie **Zamawiający** może zaciągnąć na podstawie umowy. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość niewykorzystania maksymalnej wartości umowy, a **Wykonawcy** nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe względem **Zamawiającego**
3. W przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia umowa wygasa przed terminem wskazanym w § 2 ust. 2 umowy.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się powiadomić **Wykonawcę** w terminie 14 dni poprzedzających wygaśnięcie umowy o okolicznościach, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, płatne będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej do Zamawiającego faktury/rachunku wraz z Kartami rozliczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023, w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury/rachunku Zamawiającemu.
6. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn odpowiedniej kwoty wymienionej w ust. 1 i ilości godzin przepracowanych faktycznie w okresie miesiąca rozliczeniowego.
7. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie następowało w oparciu o akceptowaną przez Zamawiającego kartę realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023, stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszej umowy oraz prawidłowo wystawiony przez Wykonawcę rachunek/fakturę.
8. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.
9. Dane do faktury:

Nabywca:

Gmina Miejska Żory
al. Wojska Polskiego 25, 44-240 Żory
NIP: 651-17-06-371

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żorach

ul. Księcia Przemysława 2, 44-240 Żory

NIP: 651-14-86-768

10. O terminie zapłaty decyduje data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Strony wyłączają możliwość przenoszenia wierzytelności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., ustanowienia zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie oraz potrącania tej wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca oraz osoby biorące udział w realizacji zamówienia zobowiązane są do:
 - 1) świadczenia usług sumiennie i starannie, w wymiarze i zakresie określonym przez Zamawiającego,
 - 2) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskał w trakcie wykonywania obowiązków na temat osoby objętej usługami, a w szczególności nieujawniania osobom trzecim danych personalnych tych osób, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej, a także danych personalnych informacji dotyczących sytuacji życiowej i materialnej oraz stanu zdrowia osób stanowiących najbliższe otoczenie osoby objętej usługami,
 - 3) dbałości o dobro osoby objętej usługami, w tym o jej bezpieczeństwo oraz o mienie, w szczególności poprzez przestrzeganie zakazu wprowadzania nieupoważnionych osób trzecich do jej mieszkania, a także nieudostępniania osobom trzecim powierzonych jej kluczy do mieszkania,
 - 4) wykonywania usług z poszanowaniem życzeń osób, na rzecz których sprawowane są usługi, przestrzegania zasad współżycia społecznego w kontaktach z osobą objętą usługami oraz osobami z jej najbliższego otoczenia, w tym stosowania zwrotów grzecznościowych, o ile osoby te nie wyraziły woli zwracania się do nich w inny sposób,
 - 5) przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych,
 - 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o:
 - a) braku możliwości wejścia do mieszkania osoby objętej usługami,
 - b) konieczności czasowego zawieszenia lub ograniczenia świadczenia usług ze względu na specyficzną sytuację osoby objętej usługami (np. pobyt w szpitalu, wyjazd, sprawowanie opieki przez inną osobę),
 - c) wszelkich niepokojących sygnałów dotyczących osoby objętej usługami, a także o zauważonych usterkach oraz awariach urządzeń i instalacji domowych,
 - 7) rzetelnego i terminowego rozliczania się z pieniędzy otrzymanych od osoby objętej usługami z przeznaczeniem na dokonanie zakupów, realizację recept lub opłacenie rachunków (rozliczenie w tym samym dniu na podstawie paragonów lub potwierdzeń zapłaty),

- 8) nieobarczania osoby objętej usługami osobistymi problemami, w tym przestrzegania zasady nie pożyczania od niej środków pieniężnych,
 - 9) szanowania woli osoby objętej usługami w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności usługowych, jeśli nie kolidują one z ogólnie przyjętymi normami i obecnymi standardami życia,
 - 10) przestrzegania drogi służbowej przy załatwianiu wszelkich spraw związanych z wykonywaną pracą.
2. W przypadku konieczności zastąpienia osoby wskazanej przez Wykonawcę w wykazie osób do pełnienia usług opieki wytchnieniowej, Wykonawca zobowiązuje się do zaangażowania osoby, która posiada kwalifikacje, doświadczenie oraz wiedzę wymagane przez Zamawiającego określone w pkt 21 ppkt 2d SWZ, która zapewni ciągłość usługi.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia doraźnych kontroli i monitorowania świadczonych usług opieki wytchnieniowej. Czynności w ramach kontroli i monitorowania są przeprowadzane i dokumentowane bezpośrednio w miejscu realizacji usług.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - za nieprzystąpienie do wykonania przedmiotu umowy w kwocie 5% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.2 ,
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.2.
 - za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - w przypadku stwierdzenia, że usługi opieki wytchnieniowej są wykonywane przez osoby inne niż przedstawione w wykazie osób lub przez osoby, które nie posiadają odpowiednich kwalifikacji w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego z urzędu lub w skutek skargi podopiecznego, nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, np. zaniżanie ilości, zakresu usług opiekuńczych lub złej ich jakości — w wysokości 500,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne mogą się sumować.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 20% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.2.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie świadczy usług będących przedmiotem umowy lub wykonuje ją w sposób nienależyty i stan ten nie uległ zmianie w pisemnie wyznaczonym terminie;
 - b) Wykonawca co najmniej trzykrotnie z własnej winy naruszył postanowienia niniejszej umowy;
 - c) doszło do rażącego zaniedbania, rażącego błędu w wykonaniu czynności lub umowy w szczególności: narażenia dobrego imienia Zamawiającego, wyrządzenia szkody osobie na rzecz której wykonywane są czynności opiekuńcze.
3. Prawo do odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, może zostać wykonane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zamawiający oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych – osób świadczących usługi opieki wytchnieniowej, przez Wykonawcę, będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016 Nr 119 poz. 1).

§ 10

Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą zobowiązany jest uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.

§ 11

1. Strony mają prawo dokonania nieistotnych zmian umowy rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są w szczególności zmiany o charakterze administracyjno-organizacyjnym umowy np. zmiana nr konta bankowego, dotyczące nazwy lub siedziby Wykonawcy w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie wskazanych powyżej sytuacji, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 10 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub mógł dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
5. W terminie do 21 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 12

1. Podstawą uprawniającą Strony umowy do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 jest **wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie**, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana tych składników cenotwórczych faktycznie będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wykażą jaki wpływ na wynagrodzenie ma zmiana cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz wysokość zmian cen tych materiałów i tych kosztów, z tym że:
 - a) poziom zmiany cen materiałów i kosztów, musi być adekwatny do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności rocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - b) celem żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wraz z żądaniem zmiany przedstawiają wykaz materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia.
2. Wzrost składników cenotwórczych niniejszej usługi, o których mowa w ust. 1 nie większy niż 5% nie będzie stanowił podstawy do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust.1.
3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień ust. 1 nie może przekroczyć 10 % wartości umowy określonej w par. 5 ust. 1.
4. Strona umowy, której wniosek doręczono, musi w terminie do 30 dni od jego otrzymania, pisemnie ustosunkować się do zawartych w nim żądań. Odbiorca wniosku ma prawo do żądania

dodatkowych wyjaśnień, przedstawienia szczegółowych wyliczeń i dokumentów potwierdzających dane, na których wnioskodawca oparł swoje wyliczenia.

5. W przypadku, gdy wynagrodzenie zostanie zmienione w oparciu o ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującemu podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

6. W przypadku braku zmiany, o której mowa w ust. 5, określa się karę umowną w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zmiana będzie dokonywana nie częściej niż 1 raz w roku. Pierwsza zmiana może nastąpić najwcześniej po upływie 6 miesięcy realizacji umowy, tylko w odniesieniu do części umowy jeszcze niezrealizowanej w chwili dokonywania zmiany umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów związanych z przedmiotem umowy.

§ 14

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Karta rozliczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka
wytchnieniowa” – edycja 2023**

**I. Dane osoby, której przyznane zostały usługi opieki wytchnieniowej (opiekuna
prawnego/członka rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej):**

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Adres zamieszkania:

Telefon:

E-mail:

**II. Dane dotyczące osoby niepełnosprawnej, w związku z opieką nad którą opiekunowi
przyznane zostały usługi opieki wytchnieniowej:**

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Adres zamieszkania:

III. Informacje dot. realizowanych usług opieki wytchnieniowej:

I. Opieka wytchnieniowa przyznana w formie: dziennej, całodobowej*.

II. Opieka wytchnieniowa przyznana w wymiarze:

III. Miejsce realizacji usług opieki wytchnieniowej:

(Uwaga: Kartę realizacji usług należy uzupełniać na bieżąco)

Lp.	Data realizacji opieki wytchnienio wej	Miejsce realizacji opieki wytchnienio wej	Godziny/dni realizacji opieki wytchnienio wej	Liczba godzin/dni świadczonej opieki wytchnienio wej	Potwierdzenie realizacji usługi opieki wytchnieniowej przez osobę bądź placówkę, która ją realizowała	Podpis osoby objętej opieką wytchnieniową/czło nka rodziny/opiekuna
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Lp.	Data realizacji opieki wytchnieniowej	Miejsce realizacji opieki wytchnieniowej	Godziny/dni realizacji opieki wytchnieniowej	Liczba godzin/dni świadczonej opieki wytchnieniowej	Potwierdzenie realizacji usługi opieki wytchnieniowej przez osobę bądź placówkę, która ją realizowała	Podpis osoby objętej opieką wytchnieniową/członek rodziny/opiekuna
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

IV. Łączna liczba godzin/dni świadczonej opieki wytchnieniowej w formie:

- 1) dziennej wynosi godzin;
- 2) całodobowej wynosidni.

V. Potwierdzam zgodność karty realizacji Programu:

.....

Data i podpis osoby reprezentującej realizatora usług

VI. Potwierdzam zgodność karty realizacji usług opieki wytchnieniowej:

.....

Data i podpis osoby opiekuna prawnego lub członka rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej

*Należy podkreślić realizowaną formę usług.